

מדינת ישראל
משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

מכרז פומבי 3-2016

**לאספקת שירותי יועץ בטיחות/ממונה בטיחות
במרכז הירושלמי לבריאות הנפש
ביה"ח כפר שאול ו/או איתנים**

המועד האחרון להגשת הצעות:

1

יום רביעי ד' באלול תשע"ו, 7.9.2016

בשעה 12:00

הצעות יש להגיש

בתיבת המכרזים הנמצאת בביתן האבטחה בכניסה לבית החולים כפר

שאול ברח' קצנלבוגן 101, גבעת שאול, ירושלים

אוגוסט 2016

מנחם אב תשע"ו

(נוסח מודעה לעיתונות)

מכרז פומבי מס' 3-2016

לאספקת שירותי יועץ בטיחות/ממונה בטיחות

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (ביה"ח איתנים וכפר שאול; להלן: "המרכז"), מזמין בזאת הצעות ממי שהוא 'ממונה בטיחות' **לאספקת שירותי יועץ בתחום הבטיחות בעבודה** (להלן: "יועץ/או ממונה בטיחות") אשר ישמש כממונה בטיחות בעבודה ויספק שירותי יועץ במכלול היבטי הבטיחות בעבודה במרכז, לרבות בטיחות אש, גהות תעסוקתית, טיפול בחומרים מסוכנים, כתיבת תכנית בטיחות, כתיבת נהלי בטיחות, הדרכת עובדים וכיו"ב, בהתאם לחוקים, לתקנות ולנהלים הקיימים והמחייבים בנושא.

היועץ שייבחר יישא, בתקופת ההתקשרות, בכל חבות המוטלת על 'ממונה בטיחות' ככל שרלוונטית לתחום הייעוץ.

1. את מסמכי המכרז לרבות פירוט תנאי הסף להשתתפות ואמות המידה לבחירת ספק השירות ניתן לראות (ולהדפיס) באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו **WWW.MR.GOV.IL** (תחת הכותרת 'מכרזים משרדיים').
2. המציע נדרש לבצע רישום מוקדם (יש לשלוח טופס רישום המופיע בין מסמכי המכרז) בכתובת MICHAZIM@PSJER.HEALTH.GOV.IL רק אישור רישום ע"י המזמין יהוה אסמכתא לרישום. מציע שלא ירשם כאמור לעיל עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים רלוונטיים להליך המכרז והצעתו עלולה להיפסל בשל אי עמידה בשינויים בתנאי המכרז שהמזמין יפרסם.
3. את מסמכי ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בביתן השער של בית חולים כפר שאול רחוב קצנבלוגן 101, ירושלים. **המועד האחרון להגשת ההצעות: יום רביעי, 7/9/2016, בשעה 12:00.**
4. תקופת ההתקשרות במכרז זה הינה לשנה. ההתקשרות כוללת זכות ברירה למזמין להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות התקשרות נוספות בנות שנה או חלקי שנה.
5. המרכז רשאי יהיה להרחיב או לצמצם את היקף השירות נשוא מכרז זה בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות שיחתם עם הזוכה במכרז.
6. **על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז לרבות:** הצגת תעודת ממונה בטיחות בתוקף, המתאים לתחום הייעוץ הנדרש; ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות ביעוץ דומה בארגונים דומים; הצגת אישורים נדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1996 (היה המציע תאגיד, יצהיר על קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים להנחת דעת המרכז).
7. המרכז אינו מתחייב לבחור כל הצעה שהיא ויהיה רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
8. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המודעה לבין מסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.

שניאור חבקיין

יו"ר ועדת המכרזים

טופס הרשמה למציעים במכרז

כל הרואה עצמו כמציע נדרש לבצע רישום מוקדם מקוון בכתובת MICHRAZIM@PSJER.HEALTH.GOV.IL רק אישור רישום אשר יישלח בדוא"ל חוזר לנרשם ע"י מזכירות ועדת המכרזים של המזמין יהוה אסמכתא לרישום.

מציע שלא ירשם כאמור לעיל עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים רלוונטיים להליך המכרז והצעתו עלולה להיפסל בשל אי עמידה בשינויים בתנאי המכרז שהמזמין יפרסם.

יש לשלוח טופס הרשמה זה, כשכל הפרטים הנדרשים רשומים בו בצורה ברורה לכתובת הדוא"ל הנ"ל.

לכבוד:

מזכירות ועדת המכרזים

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

רישום ראשוני במכרז פומבי 2016-3: שירותי יועץ בטיחות/ממונה בטיחות

המרכז הירושלמי לברה"ן

אנו מבקשים להירשם למכרז האמור, לקבל מענה לשאלות הבהרה ועדכונים בקשר למכרז.

ידוע לנו כי אין ברישום עצמו אלא כדי רישום אדמיניסטרטיבי בלבד, ואין ברישום להבטיח דבר זולת קבלת מידע ועדכונים בענייני המכרז האמור.

נא למלא הפרטים בכתב ברור וקריא – עדיפה הדפסה !

3

שם הנרשם

כתובת

איש קשר

(אם אינו זהה לשם הנרשם)

טלפון + נייד

פקס

דואר אלקטרוני

(נא להקפיד על כתב קריא)

חתימה/חותמת

תאריך

רק אישור רישום אשר יישלח בדוא"ל חוזר לנרשם ע"י המזמין יהוה אסמכתא לרישום.

חובה להקפיד על קבלת אישור מזכירות ועדת המכרזים של המזמין

מכרז פומבי 2016-3

לאספקת שירותי יועץ בטיחות/ממונה בטיחות

הזמנה להציע הצעות

1. המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: "המרכז" ו/או "המזמין" – בהתאם להקשר ולעניין) מבקש לקבל שירותי יועץ מומחה בבטיחות שימש, גם - אך לא רק, כ-ממונה בטיחות (כמשמעותו בתקנות הבטיחות בעבודה), ויספק למזמין שירותי יועץ במכלול היבטי הבטיחות (להלן: "שירותי הייעוץ" ו/או "הייעוץ")
2. שירותי הייעוץ יינתנו בכל אתרי הפעילות ותחומי הפעילות של המרכז ויחולו על כל עובדי המרכז ו/או הפועלים עבורו ו/או בחצרותיו ו/או המבקרים בשטחו- בהתאם לעניין;
3. **המכרז מופנה לבעלי הכשרה, ניסיון ותעודת ממונה בטיחות בעבודה שהם יועצים מקצועיים בתחום הבטיחות בהגדרתה הרחבה תוך הדגשה על נושאי הבטיחות בעבודה והגהות התעסוקתית ולרבות מניעת דליקות וכיבוי אש, בדיקות סביבתיות, גהות בעבודה, טיפול בחומרים מסוכנים, כתיבת נהלי בטיחות, הכרת תקני בטיחות, הדרכת עובדים להתנהגות במצבי חירום בעבודה וכן הלאה.**
4. עם המציע שייבחר לאספקת השירותים (להלן – "היועץ" ו/או הספק ו/או "הקבלן") ייחתם הסכם לאספקת שירותים ע"י קבלן; היועץ יספק את השירותים למזמין כקבלן חיצוני-עצמאי מבלי שיוקנו לו או למי מטעמו, זכויות כלשהן בכל הקשור ליחסי עובד מעביד.
5. **תקופת ההסכם תהא ל- 12 חודשים. למזמין תהא זכות ברירה להאריך הסכם ההתקשרות לתקופות נוספות כפי שיפורטו בהסכם;**
6. יובהר שתחילת העבודה מותנת באישור המינוי של היועץ כממונה בטיחות ע"י המפקח על העבודה האזורי במשרד הכלכלה.
7. היקף השירותים יהא עד 100 שעות יעוץ חודשיות במוצע שנתי; למזמין תהא זכות לסיים את תקופת ההתקשרות במועד מוקדם יותר ו/או לצמצם/להרחיב את היקף ההתקשרות בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו.
8. השירותים הנדרשים יסופקו למזמין באופן אישי על ידי היועץ שייבחר בעצמו ולא על ידי עובדים או נציגים מטעמו (זולת אם המציע שייבחר הינו תאגיד לאספקת השירות המוכרז).

9. תנאי סף – ותנאים מוקדמים:

תנאי הסף שלהלן מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

א. תנאי סף מנהליים

1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו, וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
2. כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, המציע יצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחווה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד.
3. כהוכחה לקריאת מסמכי התשובות ששלח המזמין לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, המציע יצרף את מסמך התשובות – במידה והיה כזה – כשהוא חתום בתחתית כל עמוד.
4. מציעה, אישה, המעוניינת כי תינתן לה העדפה בשל עובדה זו - תצרף להצעתה אישור ותצהיר המוכיחים זאת. משמעות המונחים "אישור" ו"תצהיר" סעיף זה הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
5. המציע יצרף טופס התחייבות לעניין היעדר ניגוד עניינים. טופס 7.4.6.3 מצ"ב.

ב. תנאי סף מקצועיים

6. המציע יהיה בעל אישור כשירות בר-תוקף ועדכני לשמש ממונה בטיחות מטעם משרד התמ"ת – האגף לפיקוח על העבודה. המציע יצרף עותק/צילום של תעודות/מסמכים המוכיחים עמידתו בתנאי זה.
7. למציע יהיה ניסיון קודם כיועץ/ממונה בטיחות בעבודה של 4 שנות ניסיון לפחות. המציע יצרף להצעתו (נספח א' למסמכי המכרז – מצ"ב) קורות חיים המפרטים את ניסיונו, יצרף

תעודות/אישורי זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר (היה התואר האקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות), פרטי ההתקשרויות בעבר, אנשי קשר וכד'.

ג. תנאי סף למציע שהוא תאגיד (נוספים ומצטברים לאמור לעיל)

8. נסח עדכני בדבר היות המציע חברה/שותפות לרבות היעדר חובות לרשם החברות ולרבות היעדר רישום של חברה מפרת חוק או שקיימת לגביה התראה כאמור.
9. אישור על היות המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו לרבות קיומם של רישיונות בני תוקף הנדרשים על פי דין לעסוק בתחום נשוא ההתקשרות.
10. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 – טופס 7.4.6.1 מצורף למסמכי ההצעה.

10. שירות הייעוץ הנדרשים (להלן "השירותים" ו/או "מפרט השירותים"):

- היועץ שייבחר במכרז זה ישמש גם כממונה הבטיחות של המזמין ויספק שירותים מגוונים בתחום הבטיחות והגהות אשר יחייבו בין היתר:
- א. הכרת מבנה המרכז על חלקיו וסביבתו, הכרת תחומי הפעילות ומאפייני הפעילות במרכז, הכרת תהליכי העבודה וכן הלאה.
 - ב. בדיקת אמצעי הבטיחות הקיימים, הכרת המערכות המותקנות במרכז.
 - ג. ניתוח גורמי הסיכון הרלבנטיים במגוון תחומים כגון שריפות, עשן, סיכונים בסביבת העבודה, עבודה בגובה, מפגעי בטיחות, מצבי חירום אפשריים בעבודה, חומרים מסוכנים, סיכונים בריאותיים, וכל גורם סיכון נוסף מכל סוג שהוא הקיים ו/או יתגלה במרכז אף אם לא צוין מפורשות.
 - ד. הצבעה על דרישות החוק והדין המחייבות את המרכז הירושלמי לבריאות הנפש בתחום הבטיחות והגהות, סיוע בעמידה בתקנות ותקנים רלבנטיים.
 - ה. גיבוש תכנית בטיחות וגהות להפחתת סיכונים במבנים ובסביבתם, בתשתיות ובמערכות, התאמה של ציוד, התאמה של חומרים, התאמת אמצעי שליטה ובקרה, התקנת מערכות בטיחות, המלצות על שינויים נדרשים בתהליכי עבודה, וכן טיפול בכל מרכיב אחר הנחוץ לצורך צמצום הסיכונים והגברת הבטיחות.
 - ו. הכנת תכנית להדרכת מנהלים ועובדים לצורך צמצום הסיכונים ולצורך התנהגות מתאימה במקרה של מצבי חירום בעבודה. הדרכת העובדים והמנהלים בהתאם לתוכנית לצורך הגברת המודעות לבטיחות וגהות. קיום תחקירים והפקת לקחים לאחר תרגולים, אירועים או תאונות עבודה.
 - ז. המלצות לחלוקת תחומי אחריות בקרב העובדים על פי נהלי הבטיחות שייקבעו.
 - ח. הכנת תיקי שטח, תיקי הדרכה ותיקי נהלים במסגרת של תכנית למניעת סיכונים, הגברת בטיחות והתנהגות במצבי חירום.
 - ט. תכנית הבטיחות שאותה יכין היועץ תתייחס לכל השהים בתחומי המרכז כולל עובדים, ספקים חיצוניים, קבלנים, אורחים וכן הלאה. תכנית הבטיחות תיתן דגש בראש ובראשונה למניעת פגיעות בנפש.
 - י. סיוע למרכז ביישום תכנית הבטיחות והטמעתה, כולל בקרה ומעקב אחר עמידה בנהלים ובהנחיות שגובשו, בקרה אחר התקנת אמצעי בטיחות והתגוננות, בקרה אחר תקינותם.
 - יא. עדכון והתאמת תכנית הבטיחות על פי צרכים משתנים.
 - יב. תיאום הפעילות מול רשויות מוסמכות, ספקים, גופים חיצוניים וכוחות הביטחון הקשורים לתוכנית הבטיחות.
 - יג. הגעה בפועל למרכז הירושלמי לבריאות הנפש בירושלים לצורך קיום מפגשים, סיורים, הדרכות וכל פעילות נוספת, לרבות במצבי חירום בהם נדרש יעוץ מדי ודחוף בשטח או חקירה של תאונת עבודה חמורה.
 - יד. הגשת ניירות עבודה הכוללים בין היתר חוות דעת סיכומים, דו"חות התקדמות וכן הלאה.

- טו. סיוע בביצוע כל פעולה נוספת שתתרום לזיהוי סיכונים, מניעת סיכונים, צמצום סיכונים ומוכנות למצבי חירום בקשר עם פעילות המרכז הירושלמי לבריאות הנפש – על פי הנחיית הממונה.
- טז. השתתפות קבועה ופעילה בשיבות ועדות הבטיחות, יעוץ, הכוונה, ועזרה בכל פעילות הועדות.

11. התמורה

- א. התמורה עבור שירותי היעוץ תשולם על פי תעריף קבוע לשעת יעוץ, כפול מספר שעות היעוץ שהיועץ יבצע בפועל בחודש מסוים - עד למכסה חודשית של 100 שעות יעוץ בממוצע שנתי.
- ב. התעריף לשעת יעוץ ייקבע בהתאם להצעת המחיר שזייעץ במסגרת הצעתו זו.
- במכרז זה התעריף המרבי לשעת יעוץ יהא 150 ₪** (מחיר הבסיס מתבסס על הודעת חשכ"ל 13.9.2 מיום 1/5/2016).
- המציע מתבקש (אם רצונו בכך) לציין בטופס הגשת הצעת המחיר המצורף מהו שיעור ההנחה שיינתן על התעריף המרבי הנ"ל לשעת יעוץ.
- ג. התעריף שיקבע לשעת יעוץ ישתנה מעת לעת בהתאם לשינויים בהודעת חשכ"ל "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" כפי שיתפרסמו מעת לעת בחוזרי החשכ"ל הרלוונטיים.
- ד. המזמין אינו מתחייב להזמין מהיועץ את כל מכסת שעות היעוץ הנ"ל, והיועץ מתחייב שלא לבוא למזמין בדרישה או בטענה כלשהי אם היקף שעות היעוץ שיוזמנו ממנו בפועל יהיה קטן מהמצופה.
- ה. נסיעות אל המרכז ומהמרכז אינן נחשבות לשעות יעוץ המזכות את היועץ בתמורה (אלא אם מדובר בנסיעה בתפקיד על פי הוראות הממונה) – והן כלולות במחיר שעת היעוץ.
- ו. בתום כל חודש, היועץ יגיש לממונה מטעם המזמין דו"ח פעילות ובו יפרט את מהות ושעות היעוץ שביצע כולל מועד ביצוע היעוץ, נושא היעוץ ופרטיו, את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הרלוונטית לאותו חודש.
- הדו"ח יוגש לאחראי עד ל-10 בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי האחראי ולאחר אישורו יועבר לתשלום.
- מועד ביצוע התשלום עבור שירותי היעוץ יהיה בהתאם להוראת התכ"ם "מועד התשלום הממשלתי" - דהיינו בתוך 45 יום ממועד אישור החשבון החודשי על ידי האחראי.
- למזמין שמורה הזכות לדרוש מהיועץ לעשות שימוש במערכת רישום השעות המקוונת של המזמין - וזאת מטעמי נוחיות טכנית בלבד ולא כעדות מהותית לקיום יחסי עובד מעביד.
- ז. התמורה שתשולם ליועץ כמפורט לעיל תהא סופית ותכלול את כל הרכיבים, ההוצאות הרלוונטיות הנלוות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה כדלקמן:
- 1) שכר יעוץ וזכויות סוציאליות של היועץ עצמו ושל אנשי מקצוע ועוזרים מטעמו אותם הפעיל בקשר עם הגשת השירותים עבור המשרד.
 - 2) הוצאות טלפון, הוצאות נסיעה, חנייה, א.ש.ל. וכדומה (כאמור, אין החזר הוצאות נסיעה ו/או חנייה מכל סוג).
 - 3) תשלום הוצאות כלליות של היועץ ועוזריו - ישירות ועקיפות.
- ח. לא תינתן תוספת על התמורה שתוסכם עבור יעוץ במועדים חריגים או מצבי חירום (כאמור בסעי' 8 יג' לעיל).
- ט. במידה ובמהלך תקופת ההתקשרות יחולו שינויים בתעריף השעתי ליעוץ, האחריות לעדכון דרישות התשלום חלה על היועץ ועל היועץ בלבד.
- על היועץ לעקוב בעצמו אחר שינויים במחירון היועצים והמתכננים של חשכ"ל. על היועץ לעדכן את דרישת התשלום המוגשת מיד עם השינוי שחל בתעריף לשעת עבודה. במידה והיועץ הגיש דרישת תשלום מבלי לעדכן את התעריף לשעת עבודה, לא יתאפשר שינוי רטרואקטיבי אלא ממועד הגשת הדרישה המעודכנת ואילך.

12. בדיקת ההצעות

ועדת המכרזים תדון אך ורק בהצעות אשר הוגשו עד למועד האחרון להגשת ההצעות והעומדות בתנאי הסף

של מכרז זה. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף – ייפסלו.

כל הצעה תיבדק על פי אמות מידה של איכות (60%) ומחיר (40%).

בדיקת האיכות תתבצע על סמך אמות המידה המפורטות להלן הבדיקה תתבצע על בסיס המסמכים שיומצאו במסגרת ההצעה. בנוסף, במסגרת בדיקת ההצעות, יוכל המזמין להזמין חלק ממגיש הצעות לראיון במרכז הירושלמי לבריאות הנפש עם המציע לבחינת כישוריו, ידיעותיו ויכולתו לקיים התקשרות זו.

המזמין שומר לעצמו את הזכות להזמין לראיון רק מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות.

ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע כזה או אחר ולאפשר לו להשלים נתון או מסמך חסר בזמן קצוב לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

ועדת המכרזים תעדיף מציעים להם זכויות להעדפה, כפי שיהיו מעת לעת ובהתאם לכללים ולתנאים שייקבעו בדין להעדפה זו; לדוגמא: העדפת נשים, שילוב עסקם קטנים וכד'.

להלן אמות המידה לבדיקת האיכות:

מס"ד	אמת מידה	ניקוד מרבי
א	ניסיון קודם בליווי, ניהול ובקרת פרויקטים כממונה בטיחות בארגונים דומים.	15
ב	קיום מגוון רחב ככל האפשר של תחומי בטיחות בהם היועץ עסק. הכרת תקנים רלבנטיים בתחום הבטיחות.	10
ג	זמינות היועץ להגשת השירותים ויכולתו להיות נוכח במרכז במועדים ובהיקפים הנדרשים.	5
ד	התרשמות כללית מהתאמת המועמד לתפקיד בהתאם למסמכים שיוגשו ע"י המציע לוועדת המכרזים שמורה הזכות להזמין מציע מתאים לראיון. במסגרת הראיון המועמד יתבקש להציג את תפיסתו ואת גישתו המקצועית לצורך ביצוע השירותים. במסגרת הראיון יופנו אל המועמד שאלות מקצועיות כדי לבחון את בקיאותו בתחומים המקצועיים הנדרשים.	15
ה	השכלה, הכשרה, הסמכה בתחומים המקצועיים הרלבנטיים לתחומי הייעוץ (כולל תעודות הסמכה נדרשות על ידי משרד התמ"ת).	10
ו	המלצות ממקבלי שירות דומה (יש לצרף להצעה פרטי ממליצים), כולל המלצות של המזמין עצמו ככל שהדבר רלבנטי	5
ז	סה"כ	60

13. רף האיכות המינימאלי עומד על 80% מתוך הניקוד בטבלה לעיל (הצעה שציון האיכות שלה מתחת ל-80% – תפסל).

14. בכל הקשור למתן ניקוד להצעת המחיר, הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל 40 נקודות, יתר ההצעות ידורגו ביחס אליה.

15. הפסקת ההתקשרות:

המזמין רשאי להודיע ליועץ על סיום ההתקשרות במועד מוקדם מהצפוי, בכפוף לתנאים הבאים:

א. לדעת הממונים במרכז, היועץ אינו עומד בדרישות המקצועיות או בדרישות אחרות של המכרז וקיום החוזה (לדוגמא חוסר זמינות, קצב עבודה שאינו משביע רצון, הגשת ניירות עבודה דלים וכן הלאה. במקרה כזה המזמין יהא רשאי להודיע ליועץ על הפסקת ההתקשרות עמו באופן מידי והיועץ לא יהיה זכאי לתמורה או פיצוי כלשהו מעבר לתשלום המגיע עבור שירותי הייעוץ שניתנו עד להפסקת ההתקשרות.

ב. המזמין יחליט שאינו מעוניין עוד בקבלת השירות הנדרש במכרז זה בגלל סיבות ניהוליות, תקציביות, ארגוניות או אחרות. במקרה כזה המזמין יודיע ליועץ על הפסקת ההתקשרות עמו בהתראה של 30 יום מראש והיועץ לא יהיה זכאי לקבלת תשלום כלשהו לתקופה שלאחר סיום ההתקשרות.

16. התחייבות לשמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

היועץ יידרש להקפיד על שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים. לצורך כך, היועץ וכל מי מטעמו יחתמו על

כתב התחייבות בדבר שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים (מצ"ב כנספח ה' למסמכי המכרז) יש לצרף את כתב ההתחייבות להצעה המוגשת. היועץ יפעל על פי הנחיות המזמין בכל הקשור לנהלי אבטחת המידע.

17. עמידה בדרישות מיוחדות של המזמין:

על היועץ שייבחר יהיה להציג (לאחר הבחירה וכתנאי לתחילת מתן השירות) אישור משטרה המעיד על עמידתו בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

על היועץ שייבחר יהא להתחסן (או להציג אישור על חיסון בעבר) כנגד מחלות בהתאם להנחיות הגורם המוסמך מטעם המזמין.

18. עמידה בדרישות הביטוח

היועץ מתחייב להיות מכוסה בביטוחים מתאימים הכוללים ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מעבידים וביטוח צד ג' (חבות חוקית כלפי הציבור) וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות.

היועץ מתחייב להמציא לממונה פוליסות ביטוח מתאימות שיהיו תקפות החל מהיום הראשון להתקשרות בפועל. היועץ מתחייב להאריך את תוקף פוליסות הביטוח בהתאם להארכת ההתקשרות עם המזמין. תנאי הביטוח יהיו בהתאם לאמור בנספח ד' המצורף – דרישות ביטוח.

היועץ מתחייב להעביר לממונה אישור חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו על גבי נספח ד' המצ"ב.

רכישת פוליסות הביטוח – על חשבון היועץ.

19. זכויות יוצרים:

א. כל התוצרים של היועץ הקשורים למכרז זה, יהיו רכוש בלעדי של המזמין והמזמין יהיה רשאי לעשות בתוצרים אלו כל שימוש כפי שימצא לנכון כגון פרסום והפצה בתקשורת, באינטרנט וכדומה.

ב. היועץ לא יהיה רשאי לעשות שימוש כלשהו בתוצרים שיכין במסגרת הקשורה למכרז זה, אלא לצורך הגשת השירותים עצמם, אלא אם כן קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהאחראי.

ג. היועץ מתחייב כי בעת הגשת השירותים, לא יפר זכויות יוצרים של צד ג' כלשהו.

היה ויתברר שלצורך הגשת השירותים ו/או הכנת החומרים והתוצרים, הופרו זכויות היוצרים של צד ג' כלשהו, היועץ יהיה אחראי בלעדית לתת את הדין על כך ולמזמין לא יהיה כל חלק באחריות על הפרת זכויות היוצרים כאמור לעיל.

20. אופן הגשת ההצעות

א. את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 3-2016 – שירותי יועץ/ממונה בטיחות המרכז הירושלמי לברה"ן".

רצוי להגיש את כל מסמכי ההצעה בחוברת כרוכה.

ב. את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים המוצבת בביתן כניסה/שער של בית החולים כפר שאול, המרכז הירושלמי לבריאות הנפש, רחוב קצנלבוגן 101 ירושלים לא יאוחר מיום רביעי, **7 בספטמבר, 2016, עד השעה 12:00**, לאחר שעה זו תינעל תיבת ההצעות ולא ניתן יהיה להגיש הצעות.

ג. האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע ועל המציע בלבד.

ד. אין להשאיר את המעטפה אצל אנשי הביטחון בשער הכניסה. על המציע לוודא בעצמו ובאופן אישי הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון.

ה. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים.

ו. כל המסמכים והנספחים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה עליו יחתמו היועץ והמזמין ויש לראותם כמשלימים אותו.

21. תוקף ההצעות:

ההצעות למכרז תישארנה בתוקף לתקופה של ארבעה חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות, כלומר עד לתאריך המצוין בסעיף ב' לעיל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

22. זכויות המזמין במכרז זה, שונות והערות כלליות:

ועדת המכרזים של המרכז הירושלמי לבריאות הנפש רשאי:

- שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר.
 - לקיים משא ומתן עם המציע שיזכה בקשר להצעת המחיר ובקשר לתנאי ההתקשרות.
 - שלא לקבל כל הצעה שהיא ואף, בנסיבות מיוחדות, לבטל את המכרז.
 - שלא להזמין לראיון כל מציע ומציע.
 - להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות ו/או את היקף הייעוץ על-פי החוזה שיחתם עם היועץ ו/או לבטל מסויבות ארגונית תקציבית או אחרות.
 - לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם ופרטים אחרים שימצא לנכון.
 - לברר פרטים במקומות עבודה אחרים בהם ביצעו המציעים שירותים דומים.
 - שלא להתחשב כלל בהצעה במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הפנייה, שלדעת המזמין מונע האפשרות להעריך את ההצעה כדבעי.
 - לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את ההזמנה בין מספר יועצים או לבצע בעצמו חלקים של הייעוץ או באמצעות אחרים וכן לנהל מ"מ עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה זהות ומתאימות.
- לבחור 'כשיר שני' ו-'כשיר שלישי' במכרז זה. היה והמציע שייבחר לא יוכל למלא התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, יוכל המזמין לפנות לכשירים האמורים לצורך התקשרות בהתאם למכרז זה – והצעותיהם.

בדבר פרטים נוספים ושאלות בקשר לפנייה זו ניתן לפנות בכתב בלבד לח"מ:

בפקס מספר 02-6514742

טלפון לבירור הגעת הפקס 02-6551527.

באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו

MICHAZIM@PSJER.HEALTH.GOV.IL

מסמכי המכרז כוללים בנוסף להזמנה זו גם את:

- נספח א' - טופס הגשת הצעה למכרז.
- נספח ב' - טופס הצעת מחיר.
- נספח ג' - נוסח הסכם ההתקשרות.
- נספח ד' - דרישות הביטוח ומסמך אישור על קיום ביטוחים.
- נספח ה' - הצהרה בעניין שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
- נספח ו' - אישור בהתאם לדרישות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים

בכבוד רב,

שניאור חבקיין

יו"ר ועדת המכרזים

נספח א' למסמכי המכרז

טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
המרכז הירושלמי לברה"ן
רח' קצנלבוגן 101
ירושלים

הנדון: הצעה לאספקת שירותי יועץ בטיחות/ממונה בטיחות - מכרז פומבי 3-2016

אני, הח"מ, מגיש/ה בזאת את הצעתי לאספקת שירותי הייעוץ הנ"ל ומצהיר/ה כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לשירותי הייעוץ, על כל הנספחים והתנאים, וקבלתי את כל ההסברים שבקשתי, בכל הקשור לשירותי הייעוץ ולתנאיהם.

שם המציע	_____
מספר מורשה	_____
עוסק	_____
כתובת	_____
מס' הטלפון	_____
מס' טלפון נייד	_____
מס' הפקס	_____
דואר אלקטרוני	_____

תעודות, רישיונות ומסמכים מצורפים המעידים על ניסיון רלוונטי:

שנות ותק בתחום: _____

10

שנה	_____	מוסד	_____	תואר/תעודה	_____
שנה	_____	מוסד	_____	תואר/תעודה	_____
שנה	_____	מוסד	_____	תואר/תעודה	_____

המציע מתבקש לצרף קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט, תעודות ואישורים על רכישת השכלה, הכשרה והסמכה.

הצג את אופן עמידתך בתנאי הסף ותנאי האיכות, הצג את יכולתך לבצע את כל הנדרש במסמכי המכרז. יש לצרף חומר ומסמכים כאמור במסמכי המכרז. פרט את ניסיוןך בתחום הבטיחות כולל אספקת שירות דומה בנושא הרלוונטי (שבצעת בעבר או שאתה מבצע בהווה), ציין שמות גופים המכירים אותך ואת עבודתך בתחומים הנדרשים, שמות ממליצים ומספרי טלפון, וכן את הקשר איתם בנושא הנדון, עבודות שבצעת עבורם או יחד אתם ועוד.

המציע מצהיר בחתימתו בשולי הצעה זו כי:

הוא קרא בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה, הוא הבין את הדרישות, שהוא עומד בדרישות, ושהוא מסכים לתנאי ההתקשרות ולטיטוט החוזה המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מההזמנה להשתתף במכרז זה.

הוא יודע ומסכים כי כל המסמכים המצורפים להצעתו זו וחתומים על ידו יהוו חלק בלתי נפרד מהחוזה ההתקשרות עליו יחתום אם ייבחר לספק את השירות האמור במכרז זה.

הוא מתחייב, במידה וייבחר כספק השירות במכרז זה, לרכוש פוליסות ביטוח מתאימות שיהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בהתאם לנדרש בנספח ד' המצורף.

חתימת המציע

נספח ב' למסמכי המכרז

הצעת המחיר במכרז פומבי-2016-3

שירותי יועץ/ממונה בטיחות עבור המרכז הירושלמי לברה"ן

אני, הח"מ, מציע בזאת את הצעתי במכרז זה לאספקת שירותי יועץ בטיחות במעמד של ממונה בטיחות על כל הנגזר ומשתמע מכך.

ידוע לי, ואני מסכים, כי במידה ואבחר לספק השירות, התמורה עבור שירותי הייעוץ תשולם לי על פי תעריף קבוע לשעת יעוץ כפול מספר שעות הייעוץ שיבצעו בפועל, ועד למכסה חודשית של 100 שעות יעוץ בממוצע שנתי.

הצעתי להלן מתבססת על מחיר מרבי של שעת יעוץ העומד במועד פרסום המכרז (יוני 2016) על 150 ₪ לשעת יעוץ בתוספת מע"מ כחוק.

אני מציע את שירותי כמפורט במסמכי מכרז זה עבור _____ ₪ לשעת יעוץ, בתוספת מע"מ כחוק.

המחיר לשעת יעוץ בהצעתי מבוסס על _____ אחוזי הנחה מהמחיר המרבי הרשום לעיל.

ידוע לי כי התעריף שיקבע כתמורה לשעת יעוץ ישתנה מעת לעת בהתאם לשינויים במחירון היועצים ו/או ספקי שירותים חיצוניים כפי שיתפרסם מעת לעת בחוזרי החשכ"ל. האחריות לעדכון החשבון על פי שינויים במחירון הנ"ל חלה על היועץ בלבד. לא ניתן יהיה לעדכן חשבון באופן רטרואקטיבי.

ידוע לי כי המזמין אינו מתחייב להזמין ממני את כל מכסת השעות הנ"ל ואני מתחייב שלא לבוא למזמין בדרישה או בטענה כלשהי אם היקף שעות הייעוץ שיוזמנו ממני בפועל יהיה קטן מהמצופה.

ידוע לי כי התמורה החודשית כמפורט לעיל היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה לרבות שכר טרחה, זכויות סוציאליות נלוות וכל כיוצא באלו וכן כל הוצאה שתיגרם לי לצורך אספקת השירות לרבות הוצאות טלפון, הוצאות נסיעה, חנייה, א.ש.ל. וכדומה - בין שהן ישירות ובין שעקיפות.

שם וחתימת המציע

_____ תאריך ההצעה

נספח ג' למסמכי המכרז

נוסח הסכם ההתקשרות

הסכם לאספקת שירותים/ע"י קבלן שירותים

שנערך ונחתם במרכז הירושלמי לבריאות הנפש

ביום _____ לחדש _____ בשנת 2016

בין

מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש, המיוצגים לעניין הסכם זה ע"י המורשים להתייב בשם המדינה (להלן: "המזמין" ו/או "ביה"ח")

מצד אחד;

לבין

_____ (להלן: "קבלן השירותים" ו/או "ספק השירותים")

מצד שני;

ומדינת ישראל באמצעות נציבות שירות המדינה, פרסמה ביום 15/9/2009 הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי המדינה;	הואיל	
וברצון המזמין לקבל שירותים מסוימים ומוגדרים, בכמות, באיכות, במחיר, בתנאי האספקה, במקום האספקה ובלוח זמנים והכול לתקופת זמן מוגדרת וקצובה, כמפורט להלן בהסכם זה בתנאי ובנספחיו (להלן: "השירותים");	והואיל	12
והמזמין פנה בהליך מכרזי מתאים לקבלן השירותים אשר למיטב ידיעת המזמין ובדיקתו, השירותים האמורים נמצאים בתחום עיסוקו ו/או מומחיותו, והציע לו לספק השירותים;	והואיל	
וקבלן השירותים, לאחר שקיבל מהמזמין את כל המידע הנדרש לעניין אספקת השירותים, לרבות העובדה שאין בהתקשרות זו כדי אספקת כוח אדם גרידא למזמין - קיבל את הצעתו של המזמין, והסכים לספק את השירותים כמפורט בהסכם זה ועל פי תנאיו;	והואיל	
וקבלן השירותים, מכוח קיבול הצעת המזמין לאספקת השירותים, הצהיר מכללא כי הוא כשיר ומסוגל, ובעל יכולת ומיומנות לספק השירותים בעצמו ו/או באמצעות הבאים מטעמו ובשליחותו, במקצועיות ותוך כדי הקפדה על עקרונות הבטיחות ונקיטת אמצעי זהירות ככל שרלוונטיים לשירותים (-) אף אם אמצעי הזהירות המחייבים סוג השירותים שיסופקו לא פורטו מפורשות בהסכם זה), בדרך שתמנע כל נזק למזמין, למטופלי ביה"ח, למבקרים ו/או לעובדי המזמין, לרבות פגיעה הנובעת מהפרת חובת הסודיות והגנת הפרטיות, ומסכים לקבל על עצמו כל חבות ואחריות הנובעת ממתן השירותים על כל המשתמע מכך, ולרבות הוכחת היעדר רישום פלילי (ככל שנדרש ורלוונטי לסוג השירותים הנדרשים), ולצורך זה ביטח את עצמו ואת הבאים מטעמו (ככל שיתבקש לעשות כך ע"י המזמין) בביטוח 'אחריות מקצועית' המתאים לכיסוי אחריותו זו;	והואיל	
וקבלן השירותים אמור לספק השירותים בין בעצמו ובין באמצעות העסקת שליחים מטעמו, והסכים מכללא לקבל על עצמו האחריות להבטחת שלומם ובטיחותם שלו ו/או של עובדיו במהלך תקופת מתן השירותים, וקיבל על עצמו החבות לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות בעבודה המחייבים אותו ו/או עובדיו ו/או הבאים מטעמו (-) אף אם אמצעי בטיחות אלו לא פורטו מפורשות בהסכם זה), ולצורך זה ביטח את עצמו ואת הבאים מטעמו (ככל שיתבקש לעשות כך ע"י המזמין) בביטוח 'חבות מעסיקים' המתאים לכיסוי אחריותו זו;	והואיל	
וקבלן השירותים הסכים מראש ומכללא - כי במידה ויעסיק לצורך אספקת השירותים 'עובדים-בשכר' מטעמו - הוא ישלם את שכרם בהתאם לכל חבות חוקית ו/או חבות הנובעת מתוקף הסכמים קיבוציים הנהוגים בענף השירותים הרלוונטי, המחייבים אותו כמעסיק כלפי עובדיו (-) אף אם חבויות אלו לא פורטו מפורשות בהסכם זה);	והואיל	

<p>וקבלן השירותים יודע ומסכים כי המזמין לא יהא חייב כלפיו ו/או כלפי מי מעובדיו ו/או שליחיו בכל חבות, מכל סוג ומין, לרבות בעניין תנאי העבודה, בטיחות בעבודה ואחריות מקצועית, וכי קבלן השירותים לבדו יהא חייב בכל אלו;</p>	והואיל
<p>וקבלן השירותים התחייב לספק השירותים, והמזמין התחייב לשלם תמורתם בהתאם לאמור בתנאי הסכם זה;</p>	והואיל
<p>והמזמין נתן ביד קבלן השירותים מסמך 'הזמנת שירותים' בכתב (להלן "הזמנת שירותים") ו/או הנחייה בכל דרך אחרת, לרבות הנחייה בע"פ, והכל בהתאם לנסיבות הזמנת השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;</p>	והואיל
<p>והצדדים הסכימו כי תנאי מהותי להתקשרות זו היא העובדה כי קבלן השירותים יפעל בתקופת ההסכם ולאחריה כספק שירותים עצמאי, המספק את השירותים המוסכמים למזמין עבור התמורה שסוכמה, וכי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין קבלן השירותים ו/או הבאים מטעמו לבין המזמין, וכי הנחיות לביצוע, ופיקוח סביר, שיעשו ע"י המזמין מעת לעת על ביצוע השירותים, לא יחשבו כיוצרים יחסים כאמור;</p>	והואיל
<p>והצדדים מעוניינים להסדיר את התחייבויותיהם ההדדיות, ולהעלות את ההסכמות ביניהם על הכתב כמפורט בהסכם זה ונספחיו;</p>	והואיל

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

כל האמור במבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי ניפרד הימנו.

פרק א' – מהות ההתקשרות

1. התקשרות זו עניינה באספקת שירותים מוגדרים ומסוימים ולתקופה מוגדרת ומסוימת ע"י קבלן השירותים עבור המזמין.
2. מפרט השירותים המוזמנים, תנאי הביצוע, דרישה לקיומו של רישום מקצועי ו/או רישוי מקצועי מתוקף חוק, נוהל, תקן ו/או קוד אתי הדרושים לביצוע השירותים ובהתאם לתקן המחייב ביצועם (אם קיים), וכול כיוצא בזאת – מצורפים בזאת ומסומנים להלן כ-נספח א' להסכם זה.
3. הצעת המחיר של קבלן השירותים לאספקת השירותים האמורים ב-נספח א' להסכם זה, מהווה אישור והסכמה לביצוע השירותים – מצורפת בזאת ומסומנת להלן כ-נספח ב' להסכם זה. הצעת המחיר תכלול את התמורה הכספית הנדרשת ע"י קבלן השירותים בהתאם לסעיפי מפרט השירותים, ובמקרה של סעיפים תלויי מדידה – את יחידת המחיר ליחידת שירות נמדדת.
4. טופס 'הזמנת השירותים' של המזמין לקבלן השירותים מצורף בזאת ויסומן להלן כ-נספח ג' להסכם זה.
 - 4.1. רק הזמנת שירות מלאה על כל סעיפיה, החתומה ע"י מורשה החתימה של המזמין תחייב את המזמין.
 - 4.2. כל שינוי בהזמנת השירות לא יהא תקף ללא אישור חתום מראש ע"י המורשים להתחייב מטעם המזמין – למעט סעיפים עליהם הוסכם מראש כי הם סעיפים תלויי מדידה.
 - 4.3. המזמין שומר לעצמו הזכות לצמצם או להרחיב את כמות השירותים הנקובים בהזמנת השירותים האמורה. הודעה על צמצום/הרחבה כאמור תימסר לקבלן השירותים זמן סביר לפני הפסקתם/המשכם בפועל. לקבלן השירותים תהא שמורה הזכות שלא להסכים להרחבת השירותים או להתנותם בשינוי התמורה. אולם הזכות לצמצום תהא בלעדית למזמין.
5. ככל שיתברר למזמין כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם למסמכי ההזמנה ו/או שקבלן השירותים הפר הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי יהיה המזמין (לאחר שהזהיר את קבלן השירותים מראש ובכתב, ונתן לקבלן השירותים הזדמנות סבירה והוגנת לתקן את הטעון תיקון, וזו לא תוקנה) על פי ראות עיניו, לפי האפשרויות הניתנות בידיו, ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבידיו - לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה, או להזמין ביצוע השירותים אצל ספק שירותים אחר לרבות על חשבון קבלן השירותים. כמו כן, יוכל המזמין לתבוע את קבלן השירותים תביעת השבה ו/או נזיקין בגין כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לו.

פרק ב' – משך ההתקשרות

6. משך ההתקשרות בהסכם זה יהא פרק הזמן בו יסופקו השירותים בפועל. היה והשירותים יהיו מסוג 'יעוץ' או בעלי אופי שיורי (ז"א שתפוקות השירות נמשכות מעבר לתקופת ביצוע השירות), יפורטו תקופות האחריות ו/או הבדק במסגרת נספח א' להסכם זה.
7. לוח הזמנים ו/או תקופת אספקת השירותים לרבות זכות ברירה להארכת התקופה או קיצורה, כמוסכם והמחייב בהתקשרות זו, מצורפים בזאת להסכם זה ומסומנים להלן כ-נספח ד' להסכם זה.
8. היה והשירותים הוא/הם מסוג המבוצע בחצר המזמין, קבלן השירותים מתחייב לספק את השירותים במהלך פרק/י זמן שאושרו לצורך ביצוע השירותים ע"י המזמין, ברציפות ראויה וסבירה ובלא הפסקות הנובעות מהתחייבויות אחרות של קבלן השירותים. ביצוע שירותים בזמנים שמחוץ לפרק/י הזמן שהוסכם/ו ע"י המזמין יאושר/ו, ככל שלא יהיה בביצוע השירותים אלו משום הפרעה לסדר הציבורי ולתפעול ביה"ח.

פרק ג' – התמורה

9. התמורה עבור ביצוע השירותים המפורטים בנספח א' להסכם זה, בשלמותם ובמועדם כאמור בנספח ד' להסכם זה, ולשביעות רצון המזמין, תתבסס על הצעת המחיר המסומנת ב' להסכם זה, ולא תעלה על הסכום הסופי המוסכם הנקוב בהזמנת השירותים המסומנת ב' להסכם זה, למעט אם חל שינוי מתוקף נסיבות המחייבות את הצדדים.
10. כללה הזמנת השירותים סעיפים שתמורתם הסופית לא ידועה במועד ביצוע ההזמנה (יחידות מדידה) ו/או שמנסיבות שלא היו צפויות מראש נדרשו הצדדים לבצע שינויים מתחייבים במהלך אספקת השירותים, אשר יש בהם כדי שינוי בסך התמורה המוסכם (הפחתה או תוספת) – תהווה חתימתם המשותפת של קבלן השירותים ובי"כ המזמין על מסמך השינויים האסמכתא היחידה לשינוי התמורה האמורה בהזמנת השירותים.
11. מועדי תשלום התמורה יהיו כמפורט בהזמנת השירותים המסומנת ב' להסכם זה. למען הסר ספק יובהר כי תשלום מלא של התמורה האמורה מותנה בביצוע מושלם של השירותים ואישור ביצוע/ע"י המזמין, וכן ההתחייבות (ככל שרלוונטי לשירותים) קבלן השירותים לתקופת בדיק ואחריות כמוסכם ו/או מקובלת וסבירה.
12. המזמין רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת קבלן השירותים, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת, מכל סכום המגיע לקבלן השירותים מהמרכז, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.
13. מוסכם על הצדדים כי לא תשולם לקבלן השירותים כל מקדמה על-חשבון. לקבלן השירותים עומדת זכות לקבל תשלום חלקי השווה בערכו לחלקיות ביצוע השירותים – בכפוף לאישור בי"כ המזמין.

פרק ד' – העדר יחסי עובד מעביד

14. מוסכם על הצדדים, כי קבלן השירותים יספק את השירותים למזמין כקבלן חיצוני ועצמאי וללא שיתקימו בינו ו/או בין הפועלים מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד.
- 14.1. קבלן השירותים לבדו יהיה אחראי באופן בלעדי לתשלום שכרם של עובדיו וכל ההוצאות הנלוות והמתחייבות על פי כל דין.
- 14.2. יובהר ויודגש כי קבלן השירותים ו/או עובדיו יהיו כפופים לנהליי ההתנהגות וכללי האתיקה הנוהגים אצל המזמין ובהתאם להנחיותיו, והנחיות משרד הבריאות, ובכפוף לכל דין. כמו כן יהיו הקבלן ו/או עובדיו כפופים לפיקוח מקצועי של המרכז ו/או משרד הבריאות. למען הסר כל ספק, מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה, בין במפורש ובין במשתמע, כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין קבלן השירותים ו/או מי מטעמו וכי אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין לפקח ו/או להדריך את הקבלן ו/או עובדיו, ככל שיש בכך כדי להבטיח את רמת השירות הניתנת למזמין, כיוצרת יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הקבלן ו/או עובדיו.
- 14.3. מובהר בזאת כי קבלן השירותים ו/או הבאים מטעמו לא ייהנו משירותים מנהליים של המזמין כגון שירותי משרד ואמצעים אחרים הניתנים לעובדים מן המניין אצל המזמין. ככל שיעשה שימוש בשירותים מעין אלה לצורך מתן השירות עפ"י הסכם זה, מוסכם בזאת כי לא יהיה בכך משום יצירת יחסי עובד מעביד או השתלבות בפעילותו הרגילה הארגונית של המזמין.
- 14.4. מובהר בזאת כי, קבלן השירותים ו/או הפועלים מטעמו לא ישתלבו בפעילות הרגילה, השוטפת ובהיררכיה הארגונית של המזמין ולא יעבירו הוראות לעובדים, אלא באמצעות בא כוח המזמין.
- 14.5. מובהר ומוסכם כי שמורה למזמין זכות בלתי מותנית לפסול או להתנות אספקת השירותים ע"י מי מעובדי קבלן השירותים עקב אי-עמידת העובד בתנאים הנדרשים או מכל סיבה עניינית אחרת. זכות זו אין בה זולת כדי להבטיח אספקת השירותים בדרך נאותה ובהתאם לתנאי ההתקשרות. הצדדים לא יראו בזכות זו עדות לקיומם של יחסי עובד מעביד.

פרק ה' – אחריות בנזקים וביטוח

15. מבלי לפגוע בכלליות האמור במבוא להסכם זה, על קבלן השירותים לבדו מוטלת האחריות לנקוט בכל אמצעי הבטיחות בעבודה כנדרש עפ"י כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה. המזמין מצהיר כי אין לו את הידע המתאים בעניין תקנות הבטיחות בעבודה המחייבות סוג השירותים המסוים נשוא הסכם זה.
16. קבלן השירותים ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כדי למנוע פגיעה באנשים, במבנים, במתקנים ובתכולתם ויישא באחריות מלאה לכל נזק או פגיעה כאמור שייגרמו על ידו ו/או מי מעובדיו;
17. הקבלן יתקן מיידית על חשבונו כל נזק ו/או ישפה כל נפגע - לרבות המזמין עצמו ו/או עובדיו ו/או כל צד ג' אחר.
18. על מנת לקיים אחריותו בניזיקין, קבלן השירותים יבטח את עצמו בכל הביטוחים המתאימים – כאמור בנספח ו' (1) להסכם זה.
- 18.1. למזמין שמורה הזכות לבקש מקבלן השירותים להציג בפניו תעודות ביטוח בנות תוקף ובסכומי כיסוי נאותים. נוסח תעודת הביטוח מצ"ב ומסומן ב' (2) להסכם זה.
- 18.2. אי הצגת תעודות ביטוח להנחת דעתו של המזמין תהווה עילה לביטול הסכם זה ללא שתהא לקבלן השירותים כל טענה או זכות פיצוי כתוצאה מביטול ההסכם מסיבה זו.
- 18.3. למען הסר ספק מוסכם על קבלן השירותים כי בכל מחלוקת בעניין כיסוי ביטוחי תכריע דעתה של חב' הביטוח הממשלתית 'ענבל'.

פרק ו' – שונות

19. המזמין רשאי למנות מפקח מטעמו לעניין ביצוע השירותים ולכל דבר ועניין הקשור בו/הם ובתמורה שתשולם עבורו/ם. למפקח תהינה סמכויות 'בא-כוח' מטעם המזמין; היה ומונה מפקח כאמור ו/או בא-כוח אחד מטעם המזמין, יחויב קבלן השירותים להישמע להוראותיו והנחיותיו. שמו של המפקח כאמור ו/או ב"כ המזמין יצוין להלן ב-נספח ה' להסכם זה.
20. קבלן השירותים יתחייב לחתום על טפסים, הוראות ונהלים המחייבים אותו ו/או את עובדיו, לרבות התחייבויות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים, שמירה על סודיות רפואית ואבטחת מידע, שמירה על כללי הבטיחות בעבודה ונהלי ביטחון הקשורים לכניסת עובדים לחצרי המזמין. טפסים, הוראות ונהלים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים כמכלול כ-נספח ו' להסכם זה.
21. הצעת המזמין נמסרה לקבלן השירותים הרשום ברישא להסכם זה בלבד. קבלן השירותים לא ימחה חובותיו וזכויותיו האמורות בהתקשרות זו לאחר, זולת אם קיבל הסכמה מפורשת ובכתב של המזמין להמחאה זו.
22. הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
23. כתובות הצדדים הן כמפורט בראש הסכם זה.
24. כל הודעה בכתב שתימסר בין הצדדים תיחשב כאילו התקבלה לאלתר אם נשלחה בפקסימיליה או דוא"ל והתקבל אישור על קבלתה. נשלחה הודעה כאמור בדואר רשום, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בחלוף 3 ימי עבודה ממועד שליחתה.

ולראיה באנו על החתום

קבלן השירותים
(שם מלא וחותרמת)

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

נספח ד' למסמכי המכרז

הנחיות ודרישות לביטוח/אישור עריכת ביטוחים

הנחיות ודרישות לביטוח

המזיע שהצעתו תיבחר (להלן: "הקבלן") מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: "המזמין"), ולהציג למזמין על פי דרישתו הביטוחים הכוללים, הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

א. ביטוח חבות המעבידים

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. הביטוח יורחב לשפות את המזמין למקרה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הקבלן.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי - נזקי גוף ורכוש - בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ - 250,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב צד שלישי.
5. הביטוח יורחב לשפות את המזמין ככל שייחשב אחראי למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

16

ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון ו/או הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין.
3. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחתו מ- 500,000 דולר ארה"ב.
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - א. מרמה ואי יושר של עובדים;
 - ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - ג. דיבה והשמצה, לשון הרע;
 - ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
 - ה. אחריות צולבת (CROSS LIABILITY) אולם הכיסוי לא יחול בגין תביעות הקבלן כנגד המזמין;
5. הביטוח יורחב לשפות את המזמין ככל שייחשב אחראי למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ד. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוסף/ים: **מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש** (להלן: "המזמין"), בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. לצמצום או לביטול הביטוח ע"י הקבלן לא יהא כל תוקף - אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המזמין.
3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי המזמין ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח - או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים - יומצאו על ידי הקבלן למזמין במועד חתימת החוזה.
- הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם המזמין, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח - או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על חידושן - למזמין, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של המזמין על כל סעד או זכות המוקנים לו על פי הדין ועל פי החוזה בינו לבין הקבלן.

נספח ד' למסמכי המכרז

הנחיות ודרישות לביטוח/ אישור עריכת ביטוחים

נוסח אישור מבטח על קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל, משרד הבריאות, המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
ביה"ח כפר שאול
רח' קצנלבוגן 101
גבעת שאול
ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור מבטח על קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזאת כי ערכנו למבוטחינו

(להלן: "הקבלן") _____

לתקופת הביטוח: **מיום** _____ **עד יום** _____

בקשר לאספקת השירותים ו/או ביצוע העבודה/ות עבור מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: "המזמין") כדלקמן:

(להלן: "השירותים" ו/או "העבודה/ות")

בהתאם להסכם ההתקשרות בין הקבלן למזמין ערכנו את הביטוחים להלן;

אנו מאשרים כי הרחבנו את הביטוחים המפורטים להלן כך שיכללו את המזמין;

א. ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ - 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. **הביטוח מורחב** לשפות את המזמין היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הקבלן.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

4. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
5. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ - 250,000 דולר ארה"ב.
6. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
7. רכוש המזמין ייחשב צד שלישי.
8. **הביטוח מורחב** לשפות את המזמין ככל שייחשב אחראי למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית

9. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון ו/או הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין.
10. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב.
11. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- א. מרמה ואי יושר של עובדים;
- ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- ג. דיבה, השמצה ולשון הרע;
- ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
- ה. אחריות צולבת (CROSS LIABILITY), אולם הכיסוי לא יחול בגין תביעות הקבלן כנגד המזמין.
12. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ככל שייחשב אחראי למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ד. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

13. לשם המבוטח יתווסף המזמין כמבוטח נוסף בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל.
14. כל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י הקבלן לא יהא להם תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המזמין.
15. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי המזמין, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
16. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
17. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
18. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

_____ תאריך

נספח ה' למסמכי המכרז

שמירה על סודיות והנחיות אבטחת מידע

לכבוד:
המרכז הירושלמי לברה"נ

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל והמזמין (להלן: "המרכז הירושלמי לבריאות הנפש" ו/או "המרכז" ו/או "ביה"ח" ו/או "משרד הבריאות" ו/או "המדינה") ביקש מקבלן השירותים לספק ו/או לבצע עבורו שירות ו/או עבודה כמפורט בהסכם זה.

והואיל והמזמין התנה ביצוע השירות ו/או העבודה בתנאי שקבלן השירותים והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וביצוע העבודה/השירות אושר על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

אי לזאת, אני הח"מ, קבלן השירותים, מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information) ו/או ידע (Know-How) השייך למזמין ו/או לעובדי המזמין ו/או למטופלים בהווה ו/או שטופלו בעבר ע"י המזמין ו/או הקשור באספקת השירות/העבודה נשוא מכרז זה, בין בעל פה ובין בכתב ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין ישיר ובין עקיף, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור: נתונים, מסמכים, דו"חות, התכתבויות, מידע אודות המזמין והחולים השוהים אצל המזמין (לרבות זהותם), צילומים שצולמו במתחם המזמין, מידע המתייחס למצב בריאותו הגופני או הנפשי של מטופל ע"י המזמין או לטיפול הרפואי בו, ו/או מידע מתוך כל רשומה רפואית של מטופל במזמין.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן בקשר לאספקת העבודה/השירות נשוא הסכם זה, בין אם נתקבל במהלך אספקת השירות/העבודה או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לקבלן השירותים על ידי המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של המזמין.

2. בכל מקרה של הפרת סודיות מצד קבלן השירותים, קבלן השירותים משחרר את המזמין מכל אחריות או חובה מכל סוג שהיא אשר תהיה מוטלת או שתחול בקשר לביצוע השירות/העבודה אשר בוצעו על ידו ומתחייב לשאת באחריות לכל נזק, אובדן או הפסד שיגרמו למזמין ו/או לרכושו ו/או לעובדי המזמין ו/או למטופלי המזמין ו/או לצד ג' כלשהו ו/או לרכוש כלשהו אשר נגרמו תוך כדי, בגין או מחמת ביצוע השירות/העבודה על פי הסכם זה.

3. למען הסר ספק, מוסכם כי המזמין איננו ולא יהיה צד לכל תביעה מצד המציע/נותן השירות לגבי תביעות רשלנות מקצועית הנובעת מהפרת הסודיות, כל אחריות על תביעות אלו תחול על המציע/נותן השירות בלבד.

4. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי קבלן השירותים עקב או בהקשר למתן שירותיו – לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור אותם קבלן השירותים לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מן הכלל, או לרשות הרבים, וכן לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור קבלן השירותים כל חלק מהם או כל זכות או טובת הנאה בהם לצד שלישי כאמור או לרשות הרבים, אלא אם הותר הדבר על ידי הגורם המוסמך מטעם המזמין, בכתב. קבלן השירותים מצהיר כי ידוע לו ומקובל עליו כי כל החומרים ו/או המוצרים ו/או הרשימות ו/או המאגרים מכל סוג ומין המשמשים לביצוע המשימות על פי הסכם זה יחשבו לרכוש המזמין, הן בתקופת ההסכם והן לאחר תום תקופה זו.

5. קבלן השירותים מצהיר כי ידוע לו שתוקף סודיות מידע רפואי הנו ללא תפוגת זמן.

6. כל החומרים והמוצרים אשר יפוחו ו/או יבוצעו כתוצאה מביצוע הסכם זה לרבות טפסים ו/או מערכת ממוחשבת יחשבו כקניינו הבלעדי של המזמין לרבות העברתם לידי קבלן השירותים. למען הסר ספק מוסכם כי אין להשתמש בחומרי השירות, מסמכים, מסמכי מחשב וכדומה שלא לצורך השירות/העבודה או להעבירם לגורם שלישי אלא באישור המזמין.

7. קבלן השירותים מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע שהגיע או יגיע לידיעתו במסגרת ו/או בהקשר לפעילותו אצל המזמין ולא להעביר בכל צורה שהיא כל מידע לאדם ו/או לגוף כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש שלא בהקשר לעבודתו או באמצעות אחרים. קבלן השירותים לא יוציא כל מידע רפואי, מידע על שוהים אצל המזמין, עובדים או כל מידע סודי אחר אל מחוץ לתחומי המזמין. הדברים אמורים לגבי כל צורה של מידע (דיגיטלי, פיזי או כל צורה אחרת).

8. קבלן השירותים לא יעבד המידע בכל אמצעי שאיננו רכוש המזמין אלא אם כן ניתן לכך אישור מפורש על ידי הגורם המוסמך ובכתב.

9. למען הסר ספק, האמור בסעיפים 1,2 תקף גם בהקשרים להעברת מידע, בין אם בזדון ובין אם ממחדל/התרשלות בקיום הנחיות אבטחת המידע.

10. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע בקרות לבחינת קיום נהלי אבטחת המידע על ידי קבלן השירותים. קבלן השירותים מתחייב לתקן את הליקויים שיימצאו בתוך תקופת זמן שתיקבע על ידי המזמין.
11. קבלן השירותים מתחייב לעדכן את המזמין בכל אירוע אבטחת מידע או שינוי שהתבצע בתחומו או באחריותו ויכול להשפיע על אבטחת המידע של מידע המזמין שברשותו (כגון: שינוי כלשהו במערכות מידע, העסקת קבלני משנה, שינוי/הוספת עובדים וכו') ולקבל אישור על כך מראש מהמזמין.
12. באחריות קבלן השירותים להחתים את כל העובדים שיעבדו מטעמו בתחומי המזמין על הצהרת סודיות המופיעה בנספח להלן לפני תחילת העבודה אצל המזמין או עבורו. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקר מימוש הנחיה זה בכל עת ביצוע ההחתמה כאמור.
13. מוסכם על שני הצדדים כי במקרה ותמצא חריגה מסעיף זה, הפיצוי המוסכם הנו 1,000 ₪ לכל עובד שיימצא כי לא הוחתם על הצהרה כאמור. אין בקנס זה או בבקרה זו בכדי לגרוע מאחריות קבלן השירותים כפי שהוגדרה בסעיפי הסכם זה.
14. הפר קבלן השירותים את ההסכם הפרה יסודית או נהג בביצוע ההסכם בדרך שאינה עולה בקנה אחד עם הוראות ההסכם, יהיה רשאי המזמין על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין לבטל את ההסכם לאלתר או לשהותו וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כתוצאה מהפרה.

ולראיה באתי על החתום

היום:			
	יום	בחודש	שנת
קבלן השירותים			
	שם פרטי ומשפחה	ת"ז	
כתובת			
	חתימה		

התחייבות לשמירה על סודיות והנחיות לאבטחת מידע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ קבלן השירותים ו/או עובד בשליחות קבלן השירותים

מצהיר ומתחייב בזה כלפי המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: **המזמין**):

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע מהמזמין, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של המזמין ו/או של אחרים מטעמה, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינה המלא של משרד הבריאות.
3. מידע של/הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, על כל צורותיו, המועבר למשרדי קבלן השירותים ו/או לעובדים לא יצא מתחום קבלן השירותים אלא חזרה למשרדי משרד הבריאות ו/או המזמין. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממשרד הבריאות ו/או המזמין תוודא קבלן השירותים גריסתו או החזרתו למשרד הבריאות ו/או המזמין, בהתאם להנחיות הגורם ממנו הגיע החומר.
4. קבלן השירותים והעובדים יוודאו כי מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף 3 לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי קבלן השירותים או למשרדי משרד הבריאות ו/או המזמין, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של משרד הבריאות ו/או המזמין ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במשרד הבריאות ו/או המזמין מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח קבלן השירותים יקבלו את אישור הנהלת קבלן השירותים בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.
6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, במגרסה שעומדת בדרישות משרד הבריאות, על-פי תקן DIN 32757 ברמה 4 לפחות. דהיינו, לאחר הגריסה ייוותרו פתיתים שאינם גדולים מ 2 X 15 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת קבלן השירותים נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי קבלן השירותים ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של קבלן השירותים אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשרד הבריאות ו/או המזמין ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי משרד הבריאות ו/או המזמין, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות משרד הבריאות, זאת למעט מידע כמתואר שיינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי משרד הבריאות בתוקף עבודתם.
9. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לצלם במצלמות/טלפונים מאושפזים של המזמין ע"מ שלא לחשוף את זהותם ברבים.
10. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין אלא אם ניתן לכך אישור מפורש ומראש ממנהל אבטחת המידע של משרד הבריאות ו/או המזמין. השימוש ייעשה לצורך שאושר, וזאת בלבד.
11. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להכניס למחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין כל אמצעי זיכרון נתיק, כגון Disk-on-Key או דיסק וכן כל התקן USB באשר הוא.
12. באם קבלן השירותים מחזיק ברשותו מאגר מידע של משרד הבריאות ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של משרד הבריאות - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של משרד הבריאות.

13. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי משרד הבריאות, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים, כמו גם משרד הבריאות.
14. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981- והתקנות שמכוחו.
15. כך ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977.
16. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
17. ידוע לי כי סודיות מידע רפואי הנה ללא תפוגת זמן וכי חלה על קבלן השירותים ועובדיו חובה להגן על המידע הנמצא בחזקתם, כמפורט במסמך זה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
18. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את קבלן השירותים ואת העובדים הקשורים בעבודה עבור משרד הבריאות, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י קבלן השירותים, ללא הגבלת זמן כלשהי.
19. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את קבלן השירותים ואת עובדי קבלן השירותים, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "קבלן השירותים", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של קבלן השירותים בלבד.

שם מלא: _____ מספר זהות _____

חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ו' למסמכי המכרז

אישור משטרה

בקשת בגיר לקבל אישור משטרה

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן "החוק")

אני הח"מ

שם מלא מס' זהות תאריך לידה

מיקוד כתובת

מבקש כי יינתן לי אישור משטרה לכך שאין מניעה לפי החוק להעסקתי במרכז הירושלמי לבריאות הנפש (איתנים, כפר-שאול ו/או השירותים הקהילתיים) כמפורט להלן בטופס 2.

להגיש בקשה זו בשמי.

שניאור חבקיין
יו"ר ועדת המכרזים
המרכז הירושלמי לברה"ן

אני מייפה את כוחו של

מצ"ב צילום תעודת הזהות של המבקש.

25

חתימת המבקש

תאריך

טופס 2 – תעודת מוסד

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן "החוק")

בית חולים

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

סוג המוסד

שם המוסד

02-6551542

91060

גבעת שאול ב', ירושלים

טלפון

מיקוד

מען המוסד

אני הח"מ: שניאור חבקיין מס' זהות: 05095897-4, מס' ישות 500100912

אחראי על קבלת אדם לעבודה במוסד זה, מאשר כי תעודה זו ניתנה על ידי בעניין העסקתו במוסד

של בעל מס' זהות

של

אני מצהיר כי המוסד האמור הוא מוסד כהגדרתו בחוק.

חתימה וחותמת

תאריך

שם הטופס: התחייבות להעדר ניגוד עניינים

מספר הוראה: 7.4.6

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.4.6.3.ט

פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית **(יש למלא בהתאם לצורך)** אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נושא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי
אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה
על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך